

**RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI PER L'ANNO 2020
DEL DIPENDENTE CHIARA MICOLI**

In riferimento alla determina del Direttore n. 26 del 01.04.2020, allegato A, gli obiettivi del dipendente Chiara Micoli per l'anno 2020 sono:

1. Definizione di un protocollo per programmazione, controllo investimenti e indicatori qualità tecnica
2. Controllo dell'applicazione da parte del gestore delle direttive nazionali approvate da ARERA ;

Obiettivo 1

Finalità: Alla luce della deliberazione ARERA 580/2019/R/idr l'obiettivo si pone la finalità di dare applicazione alle prescrizioni in esso contenute relativamente alla parte relativa alla rendicontazione degli investimenti e degli indicatori della qualità tecnica ad esso associati ed eventualmente proporre delle nuove modalità di scambio dati.

Scadenza: 30 novembre 2020;

Steps:

PROGR.	PESO ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'	FINE	INDICATORE ATTIVITA'
A	10	Acquisizione dati Gestori	12/04/2020	Scheda di sintesi
B	5	Incontri con i gestori per discussione sui dati forniti	20/04/2020	Scheda di sintesi
C	30	Inserimento dei dati in un format standard di utilizzo ed analisi dei risultati	30/04/2020	Scheda di sintesi
D	25	Redazione della proposta Protocollo degli Investimenti	30/09/2020	Protocollo avvio fase consultativa
E	10	Acquisizione osservazioni gestori	31/10/2020	Invio proposta con fissazione termine per trasmissione osservazioni
F	20	Proposta definitiva	30/11/2020	Proposta definitiva protocollo revisionato

Esito: L'obiettivo è stato raggiunto con uno slittamento temporale di un mese (12/12/2020) ed è stato prodotto un protocollo revisionato e condiviso.

MOTIVAZIONI SLITTAMENTO TEMPORALE

Il manifestarsi dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ed il conseguente lockdown, imposto sul territorio regionale, hanno determinato un ritardo della consegna dei dati richiesti al Gestore. L'ARERA inoltre ad inizio agosto ha richiesto delle integrazioni sui dati RQTI inviati a luglio, ma il Gestore non è riuscito a rispondere agli approfondimenti nei tempi previsti, ma ha inviato la documentazione solo il 28 ottobre, dopo sollecito. Inoltre la conclusione di questa attività a causa delle molteplici video-riunioni effettuate con il gestore anche su altri argomenti (SAVEC, Costi emergenti per COVID-19, Applicazione e controllo Morosità, TICSII 2020-2021 (convergenza articolazione tariffaria ad una unica d'ambito).

PROGR.	DATA	CHECK ATTIVITÀ / DOCUMENTAZIONE	FONTE / POSIZIONE SERVER DEL FILE	Punti Valutazione
A	Periodo tra Febbraio e Novembre 2020	<u>Ricevimento dati Gestore</u> <u>Riunione con Gestore</u>	Le note trasmesse da Veritas a riscontro delle richieste del Consiglio di Bacino si riassumono con l'invio definitivo della nota prot.n.1537 del 25.11.2020 (protocolloVeritasNr:92184/2020).	10
B		Numerose sono state le riunioni intercorse tra febbraio e novembre, sia in presenza che via web volte: • Alla discussione e all'approfondimento delle questioni legate all'aggiornamento tariffario; • Alla raccolta di dati tecnici ed economici necessari alla rendicontazione della gestione e propedeutici alla determinazione delle tariffe; • Alla condivisione delle risultanze finali dell'aggiornamento del Piano degli Interventi (PdI) 2020-2023 e del Piano delle Opere Strategiche (POS) 2020-2027	Richieste fatte al Gestore: <input type="checkbox"/> nota prot.n..55 del 13.01.2020; <input type="checkbox"/> nota prot.n.414 del12.03.2020 <input type="checkbox"/> nota prot.n.747del 25.05.2020 <input type="checkbox"/> nota prot.n.852 del 22.06.2020 <input type="checkbox"/> nota prot.n.893 del 25.06.2020 <input type="checkbox"/> nota prot.n.1049 del 27.07.2020 <input type="checkbox"/> nota prot.n.1210 del11.09.2020	5
C				30
D	13/10/2020	<u>Primo Invio Protocollo revisionato</u>	Da: Ing. Chiara Micoli <c.micoli@consigliodibacino.v.it> Inviato: martedì 13 ottobre 2020 15:13 A: 'Montagner Gianni' <g.montagner@gruppoveritas.it>; 'Besazza Matteo' <m.besazza@gruppoveritas.it> Cc: 'm.campanelli@consigliodibacino.v.it' <m.campanelli@consigliodibacino.v.it>	25
E	22/12/2020	<u>Secondo Invio e Riunione con Gestore per condivisione.</u> presso la piattaforma google meet.	Da: Ing. Chiara Micoli <c.micoli@consigliodibacino.v.it> Inviato: lunedì 21 dicembre 2020 12:28 A: 'Besazza Matteo' <m.besazza@gruppoveritas.it>; 'Montagner Gianni' <g.montagner@gruppoveritas.it> Cc: 'm.campanelli@consigliodibacino.v.it' <m.campanelli@consigliodibacino.v.it>	10
F	23/12/2020	<u>Protocollo revisionato</u> Protocollo scambio dati RQTI E INVESTIMENTI rev 2020.docx Format Calcolo Penale.xlsx Format LIC.xlsx Format IP e CFP.xlsx Format redicontazione MTI-3.xlsx Format RQTI_20XX.xlsx	Mail del 23.12.2020 al Direttore Posizione server: \\192.168.27.200\Archivio2012\ARCHIVIO CORRENTE\2020\2020_8 PERSONALE\OBIETTIVI\Micoli\1. PROCEDURE PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO INVESTIMENTI\File Format	20
totale				100

Obiettivo 2

Finalità: Alla luce delle numerose istruzioni e disposizioni che l'ARERA emana ogni anno, l'obiettivo ha lo scopo di controllo dell'applicazione da parte del gestore delle direttive nazionali approvate da ARERA;

Scadenza: 31 dicembre 2020;

Steps:

PROGR.	PESO ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'	FINE	INDICATORE ATTIVITA'
A	70	Analisi dei provvedimenti emanati dall'ARERA	30/09/2020	Elenco quadro normativo
B	10	Incontro con i Gestori per coordinamento attività da effettuare o procedure da implementare	30/11/2020	Schede incontri
C	20	Relazione di sintesi	31/12/2020	Relazione finale

Esito: L'obiettivo è stato raggiunto ed è stata prodotta una relazione di sintesi

MOTIVAZIONI SLITTAMENTO TEMPORALE

Il manifestarsi dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ed il conseguente lockdown, imposto sul territorio regionale, hanno determinato un ritardo delle sub attività non precludendo il pieno raggiungimento dell'obiettivo finale.

PROGR.	DATA	CHECK ATTIVITÀ / DOCUMENTAZIONE	FONTE / POSIZIONE SERVER DEL FILE	Punti Valutazione
A	19/10/2020 e 21/12/2020	File intermedio (usato per PEG 2021-2023) e file finale - Analisi provvedimenti ARERA 2020 - Attività 2020-2021	\\192.168.27.200\Archivio2012\ARCHIVIO CORRENTE\2020\2020_8 PERSONALE\OBIETTIVI\Micoli\2. IMPLEMENTAZIONE DIRETTIVE ARERA 2020	70
B	22/12/2020	Riunione con Gestore per condivisione. (martedì 22 dicembre alle ore 9:30 presso la piattaforma google meet).	Convocazione: Da: Ing. Chiara Micoli <c.micoli@consigliodibacinolv.it> Inviato: lunedì 21 dicembre 2020 12:28 A: 'Besazza Matteo' <m.besazza@gruppoveritas.it>; 'Montagner Gianni' <g.montagner@gruppoveritas.it> Cc: 'm.campanelli@consigliodibacinolv.it' <m.campanelli@consigliodibacinolv.it> Oggetto: Aggiornamento protocollo scambio DATI e Attività 202. Verbale mail al direttore del 23.12.2020	10
C	23/12/2020	Documento finale: Relazione di Sintesi	\\192.168.27.200\Archivio2012\ARCHIVIO CORRENTE\2020\2020_8 PERSONALE\OBIETTIVI\Micoli\2. IMPLEMENTAZIONE DIRETTIVE ARERA 2020	20
totale				100

Venezia, 09 marzo 2021

Firma
Chiara Micoli